

Der Jurapark Aargau ist ein Regionaler Naturpark von nationaler Bedeutung. Die Region zeichnet sich durch die Vielfalt ihrer Landschaften, eine reiche Biodiversität und ihre charakteristischen Kulturgüter aus. Wir setzen uns gemeinsam mit lokalen Partnern dafür ein, diese Schätze zu erhalten, weiterzuentwickeln und in Wert zu setzen. Dazu gehören auch die Pflege und Weiterentwicklung der Naherholungs- und Tourismusangebote in der Region. Für diese herausfordernde und spannende Aufgabe suchen wir per 1. Februar 2026 oder nach Vereinbarung eine

Projektleitung naturnaher Tourismus (80%)

Ihre Aufgaben

- Projekt-Koordination und strategische Weiterentwicklung in den Themenfeldern Freizeit, Naherholung, Besucherlenkung, Barrierefreiheit und naturnaher Tourismus – von der Planung bis zur Umsetzung
- Koordination der touristischen Aktivitäten und Angebote im Park in enger Zusammenarbeit mit Partnerunternehmen, Gemeinden und Tourismusorganisationen
- Vernetzung und Pflege von Partnerschaften mit touristischen Akteuren, Leistungsträgern und Freiwilligen im Jurapark
- Koordination des jährlichen Veranstaltungskalenders, inklusive Angebotsentwicklung und Abstimmung mit externen Partnern und Qualitätssicherung
- Erstellen und Pflege von Inhalten für Printmaterialien und diverse digitale Informationskanäle
- Vertretung des Parks in touristischen Netzwerken und regionalen Gremien, Aufbau und Pflege langfristiger Kooperationen
- Telefonische, persönliche und schriftliche Beratungen von Gästen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium im Bereich naturnaher Tourismus, Kommunikation oder vergleichbare Qualifikation (Quereinsteiger willkommen)
- Berufserfahrung - vorzugsweise im naturnahen Tourismus
- Projektleitungskompetenz und organisatorisches Geschick
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Freude an der Zusammenarbeit mit Partnern, Gästen und Freiwilligen
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten, vernetztes Denken und Erfahrung in der Zusammenarbeit mit verschiedenen Anspruchsgruppen

Sie sind eine engagierte, vielseitig interessierte und belastbare Persönlichkeit. Mit Partnern pflegen Sie einen wertschätzenden Umgang und nutzen Ihre kommunikativen Fähigkeiten gewinnbringend. Eigeninitiative, Teamgeist und vernetztes Denken sind weitere ideale Voraussetzungen für die Übernahme dieser vielfältigen Aufgaben mit Gestaltungsfreiraum, die Sie in enger Zusammenarbeit mit dem interdisziplinär zusammengesetzten Team ausführen. Ihr Interesse an parktypischen Themen wie Landschaft & Natur, Regionalprodukte und naturnahem Tourismus, Forschung und Gesellschaft rundet Ihr Profil ab.

Wir bieten

Es erwarten Sie eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem lebhaften Non-Profit-Betrieb, moderne Arbeitsbedingungen (Jahresarbeitszeitmodell und Homeoffice) sowie ein engagiertes Team am idyllischen Arbeitsort in Linn, Gemeinde Bözberg.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann schicken Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, CV, Arbeitszeugnisse, Diplome) **bis 7. Dezember 2025** an:

personal@jurapark-aargau.ch.

Weitere Auskünfte erteilt Christine Neff, Co-Geschäftsleiterin, c.neff@jurapark-aargau.ch,

Tel. 062 877 15 04

Die Bewerbungsgespräche finden am 15. und 16. Dezember (Erstgespräche) und am 13. und 15. Januar 2026 (Zweitgespräche) statt.